



## 2018m. I-jo ketvirčio pakeitimai programose

### Atlyginimų ataskaitos.

- 1) SUPROGRAMUOTA MĖNESINĖ PAJAMŲ MOKESČIO DEKLARACIJA GPM313.

### Atsargų ataskaitos

- 1) Nauja ataskaita: Dokumentai -> Pardavimo dokumentai su PPK. Ji parodo, kurioms pardavimo sąskaitoms faktūroms buvo atspausdinti pinigų priėmimo kvitai.
- 2) Ataskaitos (E) -> Mat. vertybių likučių atsiradimas. Ataskaitos filtre įdėta data, kuriai formuojama ataskaita, ir suprogramuotas ataskaitos eksportas į Excel'į.
- 3) Ataskaitos (R) -> Vidiniai perdavimai. Ataskaitos filtras papildytas lauku "Iškrovimo punktas".
- 4) Registrai -> Neįtraukti į registrą GAUTI dokumentai ir Neįtraukti į registrą IŠRAŠYTI dokumentai. Šios ataskaitos papildytos Tiekėjo/Pirkėjo pavadinimu.

### Atlyginimai

- 1) Servisas -> Biuletenių importas. Suprogramuotas nedarbingumo pažymėjimų importas iš Sodros suvestinės "Informacija apie apdraustuosius, kuriems išduoti elektroniniai nedarbingumo pažymėjimai arba nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimai" (XML formate).
- 2) Nuo 2018.01.01 padidintas socdraudimo tarifas iš įmonės taikomas tik "Terminuotos darbo sutarties (02)" atveju. Dėl šios priežasties:
  - perprogramuotas išlaidų sąskaitų uždarymas (balanso modulyje);
  - perprogramuotas mokesčių skaičiavimas, SAM formos surinkimas, ataskaitų formavimas.
- 3) Darbuotojo kortelėje požymis "Apdraustojų pobūdis 13-SD formoje" papildytas reikšme "Valdybos narys". Jį reikia nustatyti tiems asmenims, kuriems Pranešimo pateikimo priežastis 13-SD formoje turi būti "Veiklos atlygis stebėtojų taryboje/valdyboje/paskolų komitete". Atlyginimo priskaitymus šiems asmenims reikia daryti su priskaitymo rūšimi, kurioje nustatytas požymis "Tantjemos".
- 4) Servisas -> Papildomų VSD įmokų iki MMA importas. Suprogramuotas Sodros papildomai apskaičiuotų VSD įmokų iki MMA importas iš Sodros suvestinės "Apdraustieji asmenys, kuriems apskaičiuotos papildomos draudžiamosios pajamos ir VSD įmokos iki MMA (II sąrašas)" XML formate. Prieš pirmą kartą importuojant įmokas būtina užpildyti šalia esantį Papildomų VSD įmokų iki MMA žinyną.
- 5) Perprogramuotas individualios įmonės savininko sodros skaičiavimas pagal LR VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO ĮSTATYMO NR. I-1336 2, 3, 8, 10, 11, 12, 13, 19, 25, 35 IR 40 STRAIPSNIŲ PAKEITIMO ĮSTATYMĄ (2017 m. gruodžio 5 d. Nr. XIII-823).  
Sodra iš įmonės - apmokestinama 50 procentų nuo priskaitymo, bet ne daugiau kaip 28 praėjusių metų VDU. (maksimali metinė VSD įmoka - 6861.01 Eur. Maksimali metinė PSD įmoka - 2037.92 Eur, minimali metinė įmoka 432 Eur.
- 6) Suprogramuotas MB nario sodros skaičiavimas pagal LR VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO ĮSTATYMO NR. I-1336 2, 3, 8, 10, 11, 12, 13, 19, 25, 35 IR 40 STRAIPSNIŲ PAKEITIMO ĮSTATYMĄ (2017 m. gruodžio 5 d. Nr. XIII-823). Darbuotojų žinyne turi būti nustatytas Darbo pobūdis "MB narys".  
Sodra iš įmonės - apmokestinama 50 procentų nuo priskaitymų, bet ne daugiau kaip 28 praėjusių metų VDU. (maksimali metinė VSD įmoka - 6861.01 Eur, jeigu MB narys nedalyvauja papildomos pensijos kaupime, maksimali PSD įmoka - 7313.88 Eur, jeigu MB narys dalyvauja papildomos pensijos kaupime. 9% apskaičiuojami nuo tos pačios bazės kaip ir VSD įmokos. Maksimali PSD įmoka - 2037.92 Eur.
- 7) PAKOREGUOTAS ATLYGINIMŲ EKSPORTAS į SEB, Luminor ir Danske bankus dėl šių bankų sistemų pasikeitimų.



## 2018m. I-jo ketvirčio pakeitimai programose

### Balansas

- 1) Balansas -> Peržiūra -> Balansas su tiekėjais. Visose šakose paspaudus klavišą "Fragmentas", pateikiamas paieškos kriterijų sąrašas, pagal kuriuos galima išfiltruoti korteles. Suprogramuota nauja galimybė išrinkti korteles, kuriose yra nesudengtų dokumentų: "Yra nesusietų dokumentų".
- 2) Peržiūrint debitorių/kreditorių korteles yra klavišas "Neužskaityti dokumentai". Jį paspaudus atsidarančiame neužskaitytų dokumentų sąrašė įdėtas klavišas "Susieti".
- 3) PVM deklaracija pagal klasifikatorių. Suprogramuota "Detalizacijos kontrolė". Patikrinama, ar deklaracijos turinys sutampa su suvestais dokumentais. Jeigu dokumentuose atlikti pakeitimai, pateikiama nesutapimų lentelė.
- 4) Atsiskaitymų žiniaraščio ir Detalaus atsiskaitymų žiniaraščio filtre suprogramuotas klavišas "Fragmentas". Jį paspaudus galima pagal įvairius kriterijus išfiltruoti debitorių/kreditorių sąrašą. Jeigu įvedamas tik pasirinkto lauko fragmentas, tai paieška atliekama pagal nurodytą fragmentą.
- 5) Pakoreguotas balanso formų surinkimas. Jeigu dėl apvalinimo iki sveikų skaičių gaunamos paklaidos, tai, kalibruojant skirtumą, tikrinama, ar konkrečiose balanso eilutėse per metus pasikeitė likučiai. Jeigu nepasikeitė, tai tokios balanso eilutės kalibravimui nenaudojamos (anksčiau buvo kalibruojama pagal mažiausią centų sumą). Formuojant Balansą, patikrinama ir atitinkama Pelno (nuostolių) ataskaita. Jeigu Pelno (nuostolių) ataskaitos rezultatas skiriasi ne daugiau kaip 2 Eur nuo rezultato Balanso formoje, tai į eilutę "Ataskaitinių metų pelnas (nuostolis)" įrašomas skaičius iš Pelno (nuostolių) ataskaitos ir ši Balanso eilutė nedalyvauja kalibravime dėl apvalinimo.
- 6) VSAFAS. Pakoreguota Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (Forma Nr.2) pagal LR Finansų ministro įsakymą "DĖL FINANSŲ MINISTRO 2008 M. GRUODŽIO 31 D. ĮSAKYMO NR. 1K-465 „DĖL VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ IR KITŲ SUBJEKTŲ ŽEMESNIOJO LYGIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ SUDARYMO TAISYKLIŲ IR FORMŲ PATVIRTINIMO“ (2018 m. vasario 7 d. Nr. 1K-50)
- 7) Suprogramuota nauja galimybė debitorių/kreditorių surišimų trasų patikrinimui ir, esant galimybei, sutvarkymui: Servisas -> Surišimų tvarkymas -> Dalinis surišimų sutvarkymas. Šią funkciją reikia naudoti, jeigu ataskaitoje "Neužskaitytų dokumentų žiniaraštis" yra kortelių su raudonais nesutapimo ženkliais. Šis sutvarkymas neliečia jau surištų dokumentų trasų, atsiejami tik tie dokumentai, kurie yra susieti neteisingai. Jeigu saldo kortelėje lygus nuliui ir yra nesusietų dokumentų, tai susiejimas atliekamas automatiškai.

### Gamybos atsargos

- 1) Vidinio perdavimo dokumentuose suprogramuota galimybė automatiškai perduoti Gavėjui vertybių kiekį, užtikrinantį minimalų reikalingą vertybių kiekį. Tam materialiai atsakingo asmens - Gavėjo atsargų kortelėse turi būti nurodyti minimalūs vertybių kiekiai (limitai). Tuomet vidinio perdavimo dokumente šakoje "Perduoti prekes" nurodžius požymį "Perduoti pas gavėją trūkstamas prekes pagal limitą", programa automatiškai suformuos tokius perduodamų vertybių kiekius, kurie tuo momentu reikalingi užtikrinti kortelėse nurodytus kiekių limitus. Perduodami kiekiai suformuojami sveikais skaičiais.



## 2018m. I-jo ketvirčio pakeitimai programose

- 2) Suprogramuota Sandėlininko darbo vieta. Ji skirta prekių atrinkimui pagal sąskaitą faktūrą ir pažymėjimui, kurios prekės atrinktos ir paruoštos išvežimui.
- Konfiguruojama taip: Žinynų modulyje Serviso šakoje Vartotojuose sukuriama vartotojas - sandėlininkas (būtina nurodyti vadybininko vartotojo id), Programų nustatymuose pasirenkamas specialus darbo variantas Nr.3 su Gamybos atsargomis, Papildomuose nustatymuose nustatomas taisyklių rinkinys. Taisyklių rinkinyje turi būti nurodytos materialiai atsakingi asmenys ir sąskaitų serijos, kurias gali matyti sandėlininkas.
- Darbo eiga: Gamybos atsargos -> Dokumentai -> Pardavimai.
- Gaunamas sąrašas neuždarytų sąskaitų. Paspaudęs "Redaguoti", sandėlininkas mato papildomą dokumento informaciją. Paspaudęs klavišą "Atrinkti prekes", gauna sąskaitos prekių sąrašą. Prie eilutės gali nurodyti: "Prekė paruošta" (dar kartą paspaudus, požymis nuimamas), eilutės spalva žalia; "Neparuošta" ir iš meniu nurodo priežastį. Kai visos prekės paruoštos, dokumentų sąrašo dokumento eilutėje varnelė "Spausdinta" būna žaliame fone, jei pradėtas ruošti ir nebaigtas, tai fonas mėlynas. Prieš uždarant dokumentą, jei "Spausdinta" varnelės fonas mėlynas, būtina patikrinti, kokios yra klaidos.

### Kasa

- 1) Servisas -> Spausdinimo parametrai kasos pajamų orderiams. Papildyta lauku "Siūloma PPK serija". Jį užpildžius, pinigų priėmimo kvitų serija siūloma vedant kasos pajamų orderius.

### Kita

- 1) Į katalogą ..\pastas įdėjus failą bc\_emailai.txt ir jame nurodžius elektroninio pašto adresus, atskirtus kabliataškiu, galima gauti iš programų siunčiamo el.pašto kopijas į nurodytus adresus. Nei siuntėjas, nei gavėjas šios informacijos nematys.
- 2) VISOSE PROGRAMOSE PAKOREGUOTOS INVENTORIZACIJOS APRAŠŲ FORMOS dėl naujajame Darbo kodekse nelikusio "Materialiai atsakingo asmens" termino.
- 3) Jeigu atliekami dokumentų sudengimai, tai visose programose, prieš sudengiant dokumentus suprogramuotas patikrinimas, ar visų nesudengtų dokumentų suma sutampa su Saldo. Jeigu nesutampa, tai išvedamas pranešimas ir pasiūloma patikrinti trasą. Patikrinimo metu bandoma sutvarkyti sudengimų neatitikimus. Jeigu pereinant iš litų į eurus buvo pamiršta pasakyti, kad bus tvarkomi sudengimai, tai sutvarkoma ir trasų iki 2014 metų skaitliukai.

### Personalas

- 1) Ataskaitos -> Vidutinis darbuotojų skaičius. Suprogramuotas įmonės vidutinio darbuotojų skaičiaus suradimas pagal LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymą "DĖL VIDUTINIO DARBDAVIO IR DARBOVIETĖS DARBUOTOJŲ SKAIČIAUS NUSTATYMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO" (2017 m. birželio 5 d. Nr. A1-280)
- 2) Nauja ataskaita: Ataskaitos -> Atleidimo priežastys. Joje pateikiamas per nurodytą laikotarpį atleistų iš darbo darbuotojų sąrašas su atleidimo priežastimis.
- 3) Naujos ataskaitos. Ataskaitos -> Įsakymų žurnalai -> Atostogų įsakymai. Ataskaitos -> Įsakymų žurnalai -> Priėmimo / atleidimo įsakymai.