



## 2022m. IV-jo ketvirčio pakeitimai programose

### Atsargų ataskaitos

- 1) Pakoreguotas duomenų paruošimas VMI Standartizuotų buhalterinės apskaitos duomenų kaupimo ir tvarkymo posistemiiui (i.SAF-T) pagal VMI PRIE LR FM VIRŠININKO ĮSAKYMĄ "DĖL VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS VIRŠININKO 2015 M. LIEPOS 21 D. ĮSAKYMO NR. VA-49 „DĖL STANDARTINĖS APSKAITOS DUOMENŲ RINKMENOS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS IR TECHNINIŲ REIKALAVIMŲ APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKĖITIMO" (2022 m. rugsėjo 21 d. Nr. VA-70).
- 2) Suprogramuota nauja ataskaita: Pirkimų analizė -> Vertybių pirkimo kainų palyginimas. Galima palyginti pirkimų kainas su bazinėmis vertybių kainomis (Žinytai -> Medžiagų apskaita -> Materialinės vertybės -> Kaina) arba su ankstesnių pirkimų kainomis.

### Atlyginimai

- 1) **NEPAMIRŠKITE KALENDORIAUS ŽINYNE PAKOREGUOTI SAUSIO MĖNESIO PARAMETRŲ:**  
**Minimali mėnesinė alga - 840.00**  
**Minimalus valandinis atlygis - 5.14**  
**Parametrai NPD skaičiavimui:**  
**Iki VDU NPD skaičiavimui Eur: NPD - 625 Eur, Koeficientas - 0.42, Suma, iki kurios taikomas fiksuotas NPD - 840 Eur**  
**Virš VDU NPD skaičiavimui Eur: NPD - 400 Eur, Koeficientas - 0.18, Suma, iki kurios taikomas fiksuotas NPD - 642 Eur**  
**Vidutinis DU NPD skaičiavimui: 1926.00**  
**Vidutinis DU sodros luboms: 1684.90**  
**NPD, kai darbingumas iki 25%: 1005**  
**NPD, kai darbingumas iki 55%: 935**
- 2) Formuojant pervedimų į banką žiniaraštį galima pasirinkti, ar žiniaraštyje rodyti asmens kodus.
- 3) Dokumentai -> Priskaitymai pagal tabelį. Suprogramuota galimybė už nedirbtas dienas paskaičiuoti ne vidutinį, bet etatinį (mėnesinį) atlyginimą. Tam Priskaitymų pagal tabelį žinyne reikia užpildyti laukus "Poilsio diena (nustatytas DU)" ir padaryti atitinkamus žymėjimus tabelyje.
- 4) Pažymoje "Pažyma apie visas pajamas" grafoje "Vykdomieji raštai", surenkama informacija ir iš išskaitymų su 806 ir 812 kodais.
- 5) Suprogramuota galimybė darbuotojui vykdomųjų raštų skaičiavimui nurodyti individualius procentus išskaitymams iki MMA ir virš MMA (jeigu yra toks teismo sprendimas). Tam Atlyginimų žinyuose, Darbuotojo kortelėje, Papildoma3 šakoje, reikia užpildyti laukus "Procentas nuo sumos, neviršijančios MMA" ir "Procentas nuo sumos, viršijančios MMA".
- 6) Perprogramuotas atvirkštinio atlyginimų skaičiavimo variantas, įvertinant NPD parametrus, galiosiančius nuo 2023 metų.

### Balansas

- 1) Pakoreguota PVM deklaracija dėl naujai atsiradusio PVM57 kodo.
- 2) Suprogramuotas "Trišalis skolų užskaitymo aktas". Buhalterinė pažyma arba Perdavimas tarp kreditoriaus-debitoriaus -> Operacijos -> Trišalis skolų užskaitymo aktas.
- 3) VSAFAS. Pakoreguota Finansinės būklės ataskaita pagal LR Finansų ministro įsakymą "DĖL FINANSŲ MINISTRO 2007 M. GRUODŽIO 19 D. ĮSAKYMO NR. 1K-378 „DĖL VIEŠOJO SEKTORIAUS APSKAITOS IR FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS 2-OJO STANDARTO PATVIRTINIMO“ PAKĖITIMO" (2022 m. birželio 14 d. Nr. 1K-216).



## 2022m. IV-jo ketvirčio pakeitimai programose

- 4) Suprogramuota nauja ataskaita: Ataskaitos -> Skolininkų žiniaraštis -> Pardavimų apmokėjimas (detalizuotas). Ataskaitos formavimui turi būti susieti Pardavimo dokumentai su Apmokėjimo dokumentais.
- 5) Visose ataskaitose "Sąskaitos korespondencija" įdėtas parašo paveikslukas.

### Gamybos atsargos

- 1) PERPROGRAMUOTAS DARBAS SU BŪSIMOSIOMIS SĄNAUDOMIS. PERTVARKYTA DOKUMENTŲ ĮVEDIMO / IŠMETIMO KONTROLĖ. PERPROGRAMUOTA DUOMENŲ ATSTATYMO KONTROLĖ. Įvedant būsimųjų sąnaudų pajamavimo dokumentą eilutėje PRIVALOMA įvesti datą "Nurašymą pradėti nuo:". Draudžiama pajamuoti į būsimųjų sąnaudų kortelę, kurioje yra kiekio (mėnesių) arba sumos likutis, arba likučio nebėra, bet sąnaudos nurašytos tame menesyje, kurio dokumentą norime įvesti.
- 2) Ataskaitose "Nupirkta", "Pagaminta", "Parduota", "Nurašyta", "Nurašyta pagal tech.normas", "Vidinis perdavimas", "Grąžintos nupirktos prekės", "Paslaugų žiniaraštis", "Detali būsimųjų sąnaudų ataskaita" įdėtas parašo paveikslukas. Prieš formuojant ataskaitas, filtro paveiksluke paspaudus "Parašai", galima įvesti pasirašančio asmens pavardę ir pareigas.
- 3) Ataskaitos -> Inventorizacijos aprašas -> Su antraštėmis. Aprašo pradinių duomenų forma papildyta laukais, kad į aprašą nieko nebereikėtų įrašyti rankiniu būdu.
- 4) Išrašant debetinę sąskaitą, kuria tikslinamas valiutinis pirkimas (ne eurais), renkantis tikslinamo dokumento eilutes, valiutos kursas paimamas iš tikslinamo dokumento. Vienoje debetinėje sąskaitoje negalima tikslinti dokumentų, kurie turi skirtingus valiutų kursus.

### Ilgalaikis turtas

- 1) Ataskaitos -> Inventorizacijos aprašas -> Su antraštėmis. Aprašo pradinių duomenų forma papildyta laukais, kad į aprašą nieko nebereikėtų įrašyti rankiniu būdu. Šio tikslo pasiekimui titulinio aprašo lapo spausdinimas nukeltas į aprašo pabaigą. VSAFAS atveju pirmiausia reikia suformuoti aprašą, o po to formuoti antraštę.

### Kasa

- 1) Servisas -> Spausdinimo parametrai kasos orderiams. Šioje šakoje dabar galima nurodyti seriją ir kasos išlaidų orderiams, kuri bus automatiškai siūloma vedant kasos išlaidų orderius.
- 2) Suprogramuotas PRANEŠIMAS APIE GAUTUS (PRIIMTUS) ATSISKAITYMUS IR / AR BET KOKIUS KITUS MOKĖJIMUS PAGAL SANDORĮ GRYNAISIAIS PINIGAIS PRC915:  
Ataskaitos -> Forma PRC915.  
Šio pranešimo suformavimui kasos pajamų orderių, kurių suma viršija 5000 eurų, forma papildyta laukais "Savivaldybė" ir "Sandorio objektas".

### Personalas

- 1) Pildant tabelį pagal grafiką, įvertinamos naktinės valandos komandiruočių atveju.
- 2) Atostogų žiniaraštis. Jeigu atostogos įvestos dviem įrašais su tuo pačiu įsakymu, programa formuojamame žiniaraštyje įvertina abu įrašus.

### Žinynai

- 1) DEBITORIAUS / KREDITORIAUS KORTELĖJE suprogramuotas naujas laukas "MŪSŲ SĄSKAITA BANKE". Į šį lauką įmonės prekių/paslaugų pirkėjui galima įvesti mūsų įmonės banko sąskaitą, kuri bus spausdinama šiam pirkėjui išrašomoje sąskaitoje faktūroje.