



2024m. III-jo ketvirčio pakeitimai programose

Atsargų ataskaitos

- 1) Dokumentai -> Mokėjimų prognozė -> Gautinos sumos/Mokėtinos sumos. Suprogramuotas naujas ataskaitos variantas "Bendra 10 20 30", pateikiantis gautinas/mokėtinas sumas per ateinančias 10, 20, 30 dienų ir vėliau.
- 2) Ataskaitos (R) -> Atsargų detalizavimas pagal senatį. Ataskaitos filtras papildytas Vertybių grupės pavadinimo fragmento lauku.

Atlyginimai

- 1) Pakoreguota Atostoginių priskaitymo dokumento forma. Pasirinkus vieną iš atostogų skaičiavimui naudojamų kodų, formoje rodomi tik tie laukai, kurie turi būti pildomi šio pasirinkto kodo atveju.
- 2) Iš atlyginimo priskaitymo dokumentų formų išmesta perteklinė informacija, t.y. laukai, kurie susiję su jau nebegaliojančiais LR įstatymais.
- 3) PAKOREGUOTAS VYKDOMŲJŲ RAŠTŲ SKAIČIAVIMAS pagal LIETUVOS RESPUBLIKOS CIVILINIO PROCESO KODEKSO 626, 663 IR 736 STRAIPSNIŲ PAKEITIMO ĮSTATYMĄ (2024 m. gegužės 16 d. Nr. XIV-2652).
- 4) Mokesčiai - išskaitymai -> Vykdomųjų raštų išskaitymai. Į žiniaraštį įdėta papildoma grafa "Išskaitymo % iki 2 MMA".
- 5) Įkeltas naujas LIETUVOS PROFESIJŲ KLASIFIKATORIUS pagal LR ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymą "DĖL LIETUVOS PROFESIJŲ KLASIFIKATORIAUS PATVIRTINIMO" (2023 m. lapkričio 30 d. Nr. 4-672). Naujas klasifikatorius gerokai skiriasi nuo senojo, todėl programa bando pakeisti darbuotojų kortelėse įvestus profesijų kodus - jeigu naujame klasifikatoriuje yra profesijos pavadinimas, kuris buvo sename klasifikatoriuje, profesijos kodas pakeičiamas nauju; jeigu naujame klasifikatoriuje nebeliko nei profesijos kodo, nei pavadinimo, buvusio sename klasifikatoriuje, tai buvęs profesijos kodas paliekamas ir jį reikia pasikeisti rankiniu būdu; jeigu sename klasifikatoriuje buvęs profesijos kodas liko, bet pasikeitė profesijos pavadinimas, tai profesijos kodas išvalomas.
- 6) Darbuotojų uždarys -> Priskaitymų/išskaitymų žiniaraštis. Suprogramuota galimybė prie darbuotojo pavardės spausdinti jo pareigas.
- 7) Mokesčiai - išskaitymai -> Profsajungos mokesčiai. Į žiniaraščio filtrą įdėta galimybė pasirinkti profsajungos organizaciją tuo atveju, kai įmonės darbuotojai priklauso kelioms profsajungos organizacijoms.
- 8) Suprogramuota galimybė skaičiuoti pajamas natūra, kai mokesčius dengia įmonė, o nuo pajamų natūra nereikia skaičiuoti nei GPM, nei sodros.
- 9) Darbuotojų uždarys -> Priskaičiuota / išskaičiuota per mėnesį -> Vykdomųjų raštų detalizacija. Jeigu darbuotojui išskaitomos sumos pagal vykdomuosius raštus (su 806, 807, 812 kodais), tai, atlikus mokesčių skaičiavimą, suprogramuota galimybė peržiūrėti, kokios sumos darbuotojui gali būti maksimaliai išskaičiuotos pagal visus vykdomuosius raštus nuo MMA, nuo MMA iki 2 MMA ir virš 2 MMA, atminusavus išskaitytas alimentų sumas.
- 10) Visuose darbuotojų sąrašuose suprogramuota paieška ne tik pagal pavardę, bet ir pagal tabelinį numerį.
- 11) Jeigu atostoginiai suskaičiuoti pagal užpildytą darbo laiko žiniaraštį, tai, spausdinant atostoginių paskaičiavimą, atspausdinamos ir atostogų datos iš Atostogų sąrašo.

Balansas

- 1) Servisas -> Įtartinai perdavimai tarp debitorių - kreditorių.
Suprogramuota nauja ataskaita, skirta greitai tokių dokumentų paieškai, kuriuose įvestas tas pats ir debitoriaus ir kreditoriaus kodas (pvz., tas pats PVM debitorius ir PVM kreditorius pirkimo arba pardavimo dokumentuose). Taip suvedus dokumentus, analitinės apskaitos žiniaraščiai skirtumų nerodo, o atsiskaitymų žiniaraštis rodo.
- 2) Servisas -> Surišimų tvarkymas -> Dokumentų surišimų tvarkymas. Suprogramuota galimybė atlikti surišimų tvarkymą neatrیشus visų dokumentų.



2024m. III-jo ketvirčio pakeitimai programose

- 3) Dokumentuose "Buhalterinė pažyma" ir "Perdavimas tarp kreditoriaus - debitoriaus" suprogramuota galimybė pasirinkti laikotarpį ir tame laikotarpyje atlikti dokumentų paiešką pagal sumą, debeto arba kredito sąskaitą, pagal įmonės pavadinimą, pagal operacijos turinyje įrašytą informaciją. Dokumentų sąrašą paspaudus "Nuo...Iki" galima nurodyti intervalą, kuriame bus atliekama paieška. Fragmento lauke galima įvesti vieną iš aukščiau nurodytų paieškos kriterijų.
- 4) Peržiūra -> Kontrolinis masivas -> Debeto arba Kredito sąskaita -> Spausdinti. Suprogramuota galimybė filtruoti išsirinkti ilgalaikio turto inventorinį numerį.
- 5) Dokumentai -> Perdavimas tarp kreditoriaus-debitoriaus. Dokumentų sąrašą įdėtos papildomos grafos su antros ūkinės operacijos informacija.

Bankas

- 1) Banko išrašo importe uždrausta nurodyti tą patį debitorių/kreditorių kaip pinigų mokėtoją ir gavėją dėl operacijos nelogiškumo.
- 2) Dokumentuose "Siunčiami mokėjimo pavedimai" ir "Gaunami mokėjimo pavedimai" suprogramuota galimybė pasirinkti rodomų dokumentų laikotarpį. Tai atliekama dokumentų sąrašą paspaudus klavišą "Nuo...Iki".

Ilgalaikis turtas

- 1) Suprogramuotas naujas žiniaraštis, skirtas žemės ūkio paskirties sklypų apskaitai, kuriame pateikiami sklypų dirbami plotai ir žemės našumo balai:
Ataskaitos -> Ilgalaikio turto žiniaraštis -> Su žemės našumo balais.
- 2) Ilgalaikio turto dokumentų formose, renkantis ilgalaikį turtą iš kortelių sąrašo, paieška pagal fragmentą daroma ne tik pagal pavadinimo lauką, bet ir pagal techninių charakteristikų lauką.
- 3) Suprogramuota galimybė atskirti lengvųjų automobilių nusidėvėjimą į leidžiamus ir neleidžiamus atskaitymus pagal LIETUVOS RESPUBLIKOS PELNO MOKESČIO ĮSTATYMO NR. IX-675 5, 12, 17, 30, 33, 34, 35, 382, 41 IR 43 STRAIPSNIŲ PAKEITIMO IR ĮSTATYMO PAPILDYMO 302 STRAIPSNIU ĮSTATYMĄ (2024 m. birželio 20 d. Nr. XIV-2774). Užpajamavus lengvąjį automobilį, kurio visa nusidėvėjimo suma nėra leidžiami atskaitymai, reikia eiti į
Servisas -> Spec. informacijos tvarkymas kortelėje -> Slaptažodis: 201946.
Pasirenkamas užpajamuotas inventorinis Nr. , laukuose "Spec.vertė" ir "Spec.likutinė vertė" įrašoma neleidžiamų atskaitymų suma, lauke "Spec.išlaidų sąskaita" įrašoma neleidžiamų atskaitymų sąskaita, lauke "Perkainavimo sąskaita" BŪTINA NURODYTI leidžiamų atskaitymų sąnaudų sąskaitą, lauke "Spec.padalins" galima nurodyti padalinį neleidžiamiesiems atskaitymams.

Personalas

- 1) Asmens kortelės -> Redaguoti -> Išduotas inventorių -> Spausdinti.
Suprogramuoti Gražinto inventoriaus ir Viso inventoriaus žiniaraščiai.
- 2) Ataskaitos -> Atostogų žiniaraštis. Suprogramuota galimybė žiniaraštyje spausdinti darbuotojo pareigas.
- 3) Sodros formos -> 12-SD -> Eksportuoti.
Suprogramuotas eksportuotų formų sąrašą spausdinimas su laikotarpio pasirinkimu.
- 4) Darbo laiko apskaitos žiniaraštyje ir Darbo laiko apskaitos grafike suprogramuota darbuotojo paieška pagal vardo, pavardės fragmentą ir tabelinį numerį.
- 5) Nauja ataskaita:
Ataskaitos -> Galiojimo pabaiga -> Asmens dokumentai.